



# IT RENTALZ-ALGEMENE VOORWAARDEN.

Wij zijn IT Rentalz.

In deze Algemene Voorwaarden staan de basisregels die gelden voor de relatie tussen de klant en ons. De klant zijn eigen algemene voorwaarden gelden niet. Wij verlenen onze diensten en leveren onze producten alleen op basis van een bevestiging of bestelling die de klant ons heeft gegeven. Dat kan alleen doordat wij een getekende opdracht van de klant accepteren of door het maken van mondelinge afspraken. Het kan zijn dat we in de opdracht afspraken hebben gemaakt die afwijken van deze basisregels. In dat geval gaan de afspraken in de overeenkomst voor. Van tijd tot tijd kunnen wij de basisregels uit deze Algemene Voorwaarden aanpassen. Wij zullen de klanten daarover uiteraard informeren. Iedere wijziging geldt ook voor de klant, tenzij de klant ons binnen een redelijke termijn laat weten dat de klant het niet eens is met een wijziging. Als het gaat om een belangrijke wijziging die de klant niet accepteert, kunnen wij eventueel de opdracht beëindigen. Andere veranderingen worden verder in deze algemene voorwaarden behandeld.

## 1. TOEPASSELIJKHEID

**1.1** - Onze algemene voorwaarden zijn van toepassing op het volgende; ALLE aanbiedingen, verkopen, verhuren of lease van goederen die door ons zijn verschaft. Het gaat hier zowel over goederen van materieel als immateriële aard. Deze algemene voorwaarden zijn dus ook toepasselijk op al onze diensten, leveringen, aankopen, overeenkomsten met derden en werkzaamheden namens IT Rentalz voor onze afnemers met uitdrukkelijke uitsluiting van eventuele algemene voorwaarden van de Afnemer.

**1.2** - Deze algemene voorwaarden zijn toepasselijk ongeacht de werk- of woonsituatie van de partijen van de overeenkomst en ongeacht de plaats waar de overeenkomst tot stand is gekomen, wordt uitgevoerd of waar deze van kracht is.

**1.3** - Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op niet-contractuele vorderingen. Op deze voorwaarden kan ook een beroep gedaan worden door interne partijen, zoals leidinggevende, medewerkers, vertegenwoordigers en onderaannemers van IT Rentalz.

## 2. AANBOD, BESTELLINGEN EN OVEREENKOMSTEN

**2.1** – IT Rentalz zal alle aanbiedingen, prijsopgaves, kosten en levertijdschattingen met zorg en naar beste weten verstrekken. Fouten of weglatingen zijn niet altijd uit te sluiten en binden IT Rentalz niet. Bij fouten of weglatingen zal IT Rentalz zo spoedig mogelijk door de klant geïnformeerd moeten worden. Fouten of weglatingen van IT Rentalz zijn niet geldig en dienen te kunnen worden aangepast zonder gevolgen voor de organisatie.

**2.2** – Voor de huur- en leaseovereenkomsten van de producten wordt afgegaan voor de periode zoals vermeld in de bestelling van de klant. Voor het einde van de huurperiode dient de afnemer IT Rentalz te informeren of hij de producten wil retourneren/ophalen. Doet de klant dit niet, dan wordt de huurperiode automatisch verlengd , onder dezelfde voorwaarden.

**2.3** - De juridische en economische eigendom van de goederen blijft te allen tijde bij IT Rentalz.

**2.4** - De van toepassing zijnde BTW, transportmiddelen en vrachtkosten worden per bestelling voorafgaand aan verzending bevestigd.

**2.5** - Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zijn alle aanbiedingen en/of bestellingen van de klant definitief. De bestellingen, overeenkomsten en/ of wijzigingen daarvan worden voor IT Rentalz bindend na schriftelijke bevestiging door IT Rentalz.



**2.6** - Alleen de hoofdaansprakelijke en daardoor gemachtigde kan namens IT Rentalz op geldige wijze overeenkomsten en daar bijhorende sluiten en wijzigen. IT Rentalz is dan ook niet gebonden aan eventuele namens haar ondertekende overeenkomsten door onbevoegd personeel.

**2.7** - IT Rentalz is gerechtigd haar rechten en plichten voortvloeiende uit de overeenkomst (en) met de klant te verkopen, over te dragen, te bezwaren en / of uit te besteden.

**2.8** - De afnemer is slechts gerechtigd tot verkoop, cessie, bezwaren en / of uitbesteding van zijn rechten en verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst (en) met IT Rentalz na voorafgaande schriftelijke toestemming van IT Rentalz, welke goedkeuring niet op onredelijke gronden zal worden onthouden.

### 3. FACTUREN EN BETALINGEN

**3.1** - IT Rentalz zal voor elke bestelling en/of volgende huurperiode een aparte factuur aan de klant verstrekken. Bij deelleveringen en/of meerdere huurperiodes is IT Rentalz bevoegd om ook deelfacturen uit te schrijven. Tenzij anders overeengekomen, vermeldt de factuur in ieder geval de goederen, de prijs in euro's en de betalingstermijn. Tenzij partijen anders overeenkomen, bedraagt de standaard betalingstermijn veertien (14) dagen.

**3.2** - Indien de facturen van IT Rentalz niet binnen de geldende betalingstermijn zijn betaald, is de klant van rechtswege in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. IT Rentalz zal de Afnemer een wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6: 119a Burgerlijk Wetboek in rekening brengen vanaf het moment dat de facturen achterstallig zijn. Indien de facturen onbetaald blijven, behoudt IT Rentalz zich het recht voor om vanaf het moment dat de Klant in overtreding is, redelijke buitengerechtelijke kosten en schadevergoeding te vorderen, te berekenen volgens de Nederlandse regeling van Staffel buitengerechtelijke incassokosten ex. voldoen aan het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

**3.3** - Zolang de klant in gebreke is met zijn betalingsverplichtingen of enige andere verplichtingen zoals neergelegd in deze algemene voorwaarden en / of enige andere overeenkomst tussen partijen, is IT Rentalz gerechtigd al haar leverings- en / of transportverplichtingen op te schorten totdat de verplichtingen van de klant volledig zijn nagekomen. IT Rentalz is tevens gerechtigd haar huurmateriaal, al dan niet in verband met de gebreken, af te halen bij de klant zonder dat dit tot enige aansprakelijkheid en / of schadevergoedingsverplichting van de zijde van IT Rentalz leidt. De kosten van apparatuur worden in rekening gebracht voor de Klant. Het voorgaande laat het recht van IT Rentalz om de klant voor de betreffende huurperiode volledig te factureren, ongeacht de datum van ophalen van de apparatuur. Indien het gehuurde niet conform de instructies voor afhaling ter beschikking is gesteld, is IT Rentalz gerechtigd de vervangingswaarde van het verhuurde materieel aan Afnemer te factureren.

**3.4** - Indien de krediethistorie van de Klant daartoe aanleiding geeft, heeft IT Rentalz het recht om vooruitbetaling voor de bestellingen of aanvullende zekerheid voor de betalingsverplichtingen van de Klant te vragen.

**3.5** - IT Rentalz is bevoegd tot verrekening van bedragen die de Afnemer of aan haar gelieerde ondernemingen verschuldigd zijn.

**3.6** - De Klant zal geen bedragen verrekenen op de verschuldigde facturen. Eventuele aanspraken van de klant dienen schriftelijk te worden gericht aan IT Rentalz. Indien IT Rentalz de ingediende claim goedkeurt, zal zij de Klant een creditnota bezorgen.

**3.7** - Eventuele facturen die de klant aan IT Rentalz uit geeft (bijvoorbeeld uit hoofde van kortingsovereenkomsten, overeengekomen kortingen, (ver) koop van goederen, transportopdrachten, geleverde diensten of dergelijke) dienen uiterlijk zes (6) maanden na de datum van optreden of levering te worden ingediend. Na het verstrijken van deze termijn zal IT Rentalz de factuur niet meer accepteren en vervalt het recht op betaling van de Klant.



## 4. TRANSPORT, LEVERING & RISICO

- 4.1** - Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, bepaalt IT Rentalz het vervoermiddel en de verpakking.
- 4.2** - IT Rentalz streeft ernaar om de zaken één werkdag voor de ingangsdatum van de huur te laten bezorgen op de overeengekomen plaats. De door IT Rentalz opgegeven levertijden zijn echter indicatief en de klant kan hieraan geen rechten ontleen. IT Rentalz zal de Klant zo snel als praktisch mogelijk is informeren over eventuele (verwachte) vertragingen. Het blijft de verantwoordelijkheid van de klant om de bestelling binnen een redelijke termijn te plaatsen, rekening houdend met de gevraagde plaats van levering. IT Rentalz is in geen geval aansprakelijk jegens de klant of enige derde voor verliezen van welke aard dan ook als gevolg van vertraagde leveringen.
- 4.3** - De Afnemer draagt zorg voor afhalen en / of in ontvangst nemen van de zaken op het overeengekomen tijdstip en plaats van aflevering en zorgt voor een goede bereikbaarheid van de plaats waar de zaken dienen te worden afgeleverd. Doet de Klant dit niet, dan zijn de meerkosten voor een nieuwe levering en de opslagkosten voor zijn rekening.
- 4.4** - Het risico van de goederen gaat over op de klant op het moment van levering. Een afleveringsbewijs van de vervoerder geldt als bewijs van aflevering.
- 4.5** - De Klant zal de goederen inspecteren op het moment van levering en de vervoerder informeren, d.w.z. expliciet en gedetailleerd vermelden op de aflevering bon, indien goederen beschadigd zijn aangekomen.
- 4.6** - De klant draagt zorg voor een zorgvuldige omgang met het gehuurde materiaal en een behoorlijke zorg. Dit houdt in dat de klant een deugdelijke aansprakelijkheidsverzekering zal afsluiten ter dekking van de gebruikelijke risico's, niet beperkt tot risico op verlies, brand, beschadiging en diefstal. Eventuele schade wordt door afnemer verzekerd en door IT Rentalz tegen nieuwwaarde in rekening gebracht, tenzij de apparatuur door IT Rentalz kan worden gerepareerd in welk geval alleen de herstelkosten verschuldigd zijn. Voor alle duidelijkheid: IT Rentalz bepaalt zelf of de apparatuur kan worden gerepareerd en wat de reparatiekosten zijn. Het is afnemer niet toegestaan de apparatuur door een andere partij dan IT Rentalz te laten repareren.
- 4.7** - Alvorens de gehuurde apparatuur te retourneren, dient de klant ervoor te zorgen dat de goederen deugdelijk zijn verpakt. Dit betekent dat de apparatuur zorgvuldig in de originele verpakking moet worden verpakt, en in de daarvoor bestemde kratten moet worden geplaatst. Indien na retournering een van de ter beschikking gestelde kratten en /of sloten ontbreekt, is IT Rentalz gerechtigd de vervangingswaarde daarvan aan afnemer te factureren.
- 4.8** - De Klant zorgt er tevens voor dat alle wachtwoorden en inloggegevens (zoals iCloud) van de apparaten wordt verwijderd. Indien de wachtwoorden en / of inloggegevens niet zijn verwijderd en dit tot gevolg heeft dat het (de) apparaat (en) onbereikbaar wordt voor verder gebruik, zal IT Rentalz de vervangingswaarde van het betreffende apparaat (en) factureren aan de Klant.
- 4.9** - Indien de goederen niet op de afgesproken tijd en plaats voor afhaling beschikbaar zijn, heeft IT Rentalz - naar eigen inzicht - het recht de huurtermijn verlengd te achten en de extra transportkosten bij de klant in rekening te brengen dan wel de vervangingswaarde van de apparatuur aan de klant.
- 4.10** - Bij retournering van de goederen gaat het risico van de goederen weer over aan IT Rentalz op het moment van verzending van de apparatuur naar IT Rentalz, door overhandiging aan de chauffeur of op het moment van levering bij het magazijn. IT Rentalz zal de goederen inspecteren nadat deze in het magazijn zijn aangekomen. Indien blijkt dat zaken beschadigd blijken te zijn en / of niet meer naar behoren werken, zal IT Rentalz de klant hierover op een later moment, maar zo spoedig als praktisch mogelijk, informeren.

## 5. RETOURNEREN



**5.1** - Niet zichtbare beschadigingen en problemen met de functionaliteit van de apparatuur dienen binnen vierentwintig (24) uur na aflevering of eerste optreden door afnemer aan IT Rentalz te worden gemeld.

**5.2** - Indien de schade en/of het defect raken van het product niet te wijten is aan de klant en/of aan enige oorzaak zoals genoemd in het volgende lid, zal IT Rentalz -zolang het commercieel redelijk is- zich inspannen om de klant te voorzien van vervangende producten die zijn hetzelfde of vergelijkbaar met de apparatuur in de oorspronkelijke overeenkomst. Indien vervanging onmogelijk en/of commercieel niet redelijk is, zal IT Rentalz aan de klant een creditnota verstrekken voor het gedeelte van de defecte toestellen.

**5.3** - Producten met schade en/of defecten die zijn opgetreden als gevolg van een van de volgende omstandigheden, komen niet in aanmerking voor vervanging en/of creditering. De Klant draagt dit risico en is aansprakelijk voor vergoeding van de schade in overeenstemming met hoofdstuk 3 van deze voorwaarden:

- Onjuist gebruik of onvoldoende voorbereiding van de plaats waar de goederen moeten worden geïnstalleerd;
- Wijzigingen of onvoldoende systeemonderhoud (tenzij uitgevoerd door/met goedkeuring van IT Rentalz);
- Gebreken en/of andere beperkingen veroorzaakt door niet-IT Rentalz producten die de werking van de systemen waar IT Rentalz ondersteuning of service verleent, beïnvloeden;
- Gegevensverlies of downtime van systemen;
- Kwaadaardige software (virus, worm, etc.) die niet door IT Rentalz is geïntroduceerd of waartegen de klant niet de redelijkerwijs verwachte beschermingsmaatregelen heeft genomen, bijvoorbeeld in de vorm van up-to-date virusbescherming en firewallsoftware ;
- Misbruik, nalatigheid, ongeval, brand-, water- of stofschade, stroomstoringen, transport door de Klant of andere oorzaken buiten de invloed van IT Rentalz.

## 6. ANNULERING, OPSCHORTING EN BEËINDIGING

**6.1** - IT Rentalz heeft het recht -naar eigen inzicht- haar verplichtingen voortvloeiende uit de bestelling(en) en/of overeenkomst(en) met onmiddellijke ingang te annuleren, op te schorten of te beëindigen zonder verantwoordelijkheid tegenover de klant, indien:

- (a) De Klant ondanks een ingebrekestelling van IT Rentalz in gebreke blijft in de nakoming van enige van zijn verplichtingen jegens IT Rentalz, al dan niet samenhangend met de betreffende bestelling(en) en/of overeenkomst(en);
- (b) De Klant in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd;
- (c) naar het oordeel van IT Rentalz de klant een wezenlijke ongunstige wijziging heeft ondergaan;
- (d) De klant heeft een wijziging ondergaan in zijn directe of indirecte eigendom of controle in de zin van de Fusiecode 2015 van de SER (SER Fusiegedragsregels 2015);
- (e) De klant een van zijn verklaringen of garanties heeft geschonden, en/of valse verklaringen heeft afgegeven, en/of op een andere manier frauduleus en/of grove nalatigheid heeft gehandeld en/of op een andere manier is gekoppeld aan zodanig wangedrag dat het blijven doen van zaken met deze klant zou kunnen leiden tot een schending van de wettelijke verplichtingen van IT Rentalz of de reputatie van IT Rentalz zou kunnen schaden.

**6.2** - Indien IT Rentalz gebruik maakt van haar opzeg-/ opschortings-/ beëindigingsrecht op grond van paragraaf 6.1, zijn alle opeisbare facturen van IT Rentalz direct opeisbaar.

**6.3** - Indien IT Rentalz enige order(s) en / of overeenkomst(en) annuleert, opschort en/of beëindigt door omstandigheden zoals omschreven in artikel 6.1(a) of 6.1(e), is de Klant volledig aansprakelijk voor eventuele schade geleden door IT Rentalz.

**6.4** - In geval van overmacht kan IT Rentalz naar eigen inzicht haar verplichtingen jegens de afnemer opschorten en/of annuleren, zonder dat dit tot enige aansprakelijkheid van IT Rentalz leidt. In geval van annulering door overmacht aan de zijde van IT Rentalz zal IT Rentalz de (vooruit) betaalde bedragen aan opdrachtgever terugbetalen. Een overmachtssituatie is bijvoorbeeld overmacht, oorlog, oorlogsrisico,



terreuraanslagen, rellen, ongeregeldheden; vertragingen in de levering van materialen of verzending van een eindproduct; ziekte van een aantal medewerkers waardoor naleving redelijkerwijs niet mogelijk is; stakingen, arbeidsconflicten, uitsluiting of soortgelijke acties binnen of tegen IT Rentalz, haar leveranciers of niet-medewerkers; overige problemen met productie of levering aan de zijde van IT Rentalz of haar toeleveranciers en/of problemen met transport door IT Rentalz of door derden, zoals, maar niet beperkt tot bedrijfsstoringen, vertraagde leveringen/verzendingen aan de zijde van IT Rentalz's leveranciers (inclusief leveranciers binnen de groep), tekorten aan energievoorziening of materialen en verkeersstoringen voor zover de gebeurtenissen niet te voorzien waren, evenals stakingen, wettelijke blokkades / inbeslagnames / arrestaties, overheidsopdrachten, gebrek aan levering of onvermogen om materialen en alle gevallen van overmacht te verkrijgen; schade aan de productie door brand, storm of een andere extreme onvoorziene oorzaak; elke actie die wordt ondernomen door een nationale of internationale autoriteit.

**6.5** - Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, heeft IT Rentalz in andere gevallen dan beschreven in artikel 6.1 en 6.4 het recht om enige overeenkomst (en) te beëindigen met een opzegtermijn van dertig (30) dagen zonder enige aansprakelijkheid jegens de Klant.

**6.7** - De Klant heeft het recht om de bestellingen te annuleren en/of de overeenkomst te beëindigen onder de volgende voorwaarden:

(a) indien de klant in andere gevallen dan beschreven in subparagraaf (c) hieronder een geplaatste bestelling annuleert en/of de overeenkomst beëindigt meer dan zeven (7) dagen voor de ingangsdatum van de huur zal de klant aan IT Rentalz een schadevergoeding betalen van 50% van de waarde van het geannuleerde deel van de bestelling en / of overeenkomst;

(b) indien de klant een geplaatste bestelling annuleert en/of de overeenkomst beëindigt minder dan zeven (7) dagen voor de (huur) ingangsdatum, zal de Klant aan IT Rentalz een vergoeding betalen van 100% van de waarde van het geannuleerde deel van de bestelling en / of overeenkomst;

(c) indien de afnemer een geplaatste bestelling annuleert en/of de overeenkomst beëindigt waarvoor IT Rentalz specifiek ten behoeve van de afnemer goederen heeft ingekocht, zal de afnemer aan IT Rentalz een schadevergoeding betalen van 100% van de waarde van het geannuleerde deel van de bestelling en/of overeenkomst, ongeacht het moment van annulering. IT Rentalz zal de Klant steeds informeren alvorens de bestelling te bevestigen of dit het geval is.

## 7. AANSPRAKELIJKHEID VAN IT RENTALZ

**7.1** - IT Rentalz is niet aansprakelijk tegenover de klant, tenzij in geval van ernstige nalatigheid. In dat geval is IT Rentalz aansprakelijk voor de directe schade van de klant per gebeurtenis of een reeks van daarmee samenhangende gebeurtenissen met dezelfde of soortgelijke oorzaak, ongeacht de rechtsgrondslag. Dergelijke vordering(en) zijn beperkt tot het bedrag van de respectievelijke factuur, maar zal in geen een geval het bedrag van EUR 25.000 overschrijden.

**7.2** - Het recht van de klant om schadevergoeding(en) te vorderen vervalt na verloop van één (1) jaar van de betreffende levering en/of uitvoering van de overeenkomst door IT Rentalz.

**7.3** - IT Rentalz is uitsluitend aansprakelijk voor Directe Schade.

**7.4** - In geen enkel geval is IT Rentalz aansprakelijk voor eventuele schade geleden door derden. De klant vrijwaart IT Rentalz, zijn gelieerde ondernemingen en zijn respectievelijke bestuurders, vertegenwoordigers, medewerkers en onderaannemers voor alle aanspraken van derden (hetzij gericht aan de klant of IT Rentalz) in verband met de uitvoering van de overeenkomst door IT Rentalz of de geleverde zaken.

## 8. INTELLECTUELE EIGENDOM

**8.1**- Alle intellectuele eigendommen en aanverwante rechten die eigendom zijn van of in licentie zijn gegeven aan IT Rentalz, zoals, handelsmerken, auteursrechten (bijvoorbeeld op software), ontwerpen en beeldrechten, zijn en blijven de exclusief eigendom van IT Rentalz. De afnemer heeft geen recht om op enigerlei wijze



gebruik te maken van deze intellectuele eigendomsrechten en/of aanverwante rechten, tenzij IT Rentalz een licentie aan afnemer heeft verleend.

**8.2** - Alle intellectuele eigendomsrechten die IT Rentalz schriftelijk aan de afnemer heeft verleend, blijft tevens het exclusieve eigendom van IT Rentalz en/of haar leveranciers (indien van toepassing). Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zijn de licenties die aan de klant worden verleend niet-exclusief, niet-overdraagbaar, niet-verpandbaar en kunnen er geen sublicenties worden verleend.

**8.3** - De Klant verklaart geen gebruik te zullen maken van de door IT Rentalz ter beschikking gestelde apparaten voor het kopiëren, reproduceren en/of anderszins ter beschikking stellen van materiaal en/of inhoud waarop auteursrecht rust. De afnemer vrijwaart IT Rentalz en/of haar toeleveranciers voor alle aanspraken wegens inbreuk op intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten) in verband met de producten.

**8.4** - De klant erkent en stemt ermee in dat IT Rentalz voor de naleving van dit artikel de transactie-informatie (zoals transactiedatum, details van de Klant en serienummers van de hardware) met betrekking tot de geplaatste bestelling(en) mag delen met zijn leveranciers en / of (semi) overheidsinstanties. Voor zover dergelijke verkoopinformatie persoonlijke gegevens bevat, zal de openbaarmaking van dergelijke persoonlijke gegevens worden behandeld in overeenstemming met hoofdstuk 9 van deze algemene voorwaarden.

## 9. GEGEVENSBESCHERMING

**9.1** - IT Rentalz mag bij de uitvoering van de overeenkomst, persoonsgegevens van betrokkenen verwerken. IT Rentalz kan persoonsgegevens van de klant of derden verwerken ten behoeve van het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten onder meer voor de datavernietiging (data wiping), het verwerken van bestellingen, het verzorgen van zendingen, licentiesoftware, incasso, administratie, klant tevredenheidsonderzoeken, marketing of enig ander doel overeengekomen tussen de partijen.

**9.2** - Zowel IT Rentalz als de klant zullen voldoen en hebben hun eigen verantwoordelijkheden onder de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming (AVG en toepasselijke nationale wet- en regelgeving). De rechten en plichten van de partijen met betrekking tot de verwerking van Persoonsgegevens zullen worden geïnterpreteerd en geïnterpreteerd in overeenstemming met deze gegevensbeschermingswetten.

**9.3** - Indien IT Rentalz in het kader van de overeenkomst persoonsgegevens van klant ontvangt, niet zijnde persoonsgegevens van Derden, zal IT Rentalz kwalificeren als verwerkingsverantwoordelijke van de persoonsgegevens. Dit kunnen bijvoorbeeld persoonsgegevens zijn van een medewerker of directeur van de Klant.

**9.4** - Ten behoeve van de levering van bestelde goederen kan IT Rentalz persoonsgegevens verwerken van derden, zijnde klanten / klanten van de Klant. IT Rentalz kwalificeert in dat geval als verwerker en de klant als verwerkingsverantwoordelijke van de persoonsgegevens en de volgende bepalingen (ook wel het 'privacybeleid' genoemd) zijn van toepassing:

**9.4.1** De verwerking van persoonsgegevens door IT Rentalz zal worden uitgevoerd overeenkomstig met de schriftelijke instructies zoals verstrekt door de klant. De klant zal alleen categorieën persoonsgegevens aan IT Rentalz verstrekken voor zover strikt noodzakelijk, en zal ervoor zorgen dat deze openbaarmaking in overeenstemming is met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming.

**9.4.2** IT Rentalz zal technische en organisatorische maatregelen nemen, rekening houdend met de stand van de techniek, de kosten van implementatie en de aard, omvang, context en doeleinden van de verwerking, alsmede het risico van variërende waarschijnlijkheid en ernst voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Deze maatregelen zijn bedoeld om onnodige verzameling, openbaarmaking en eventuele verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. IT Rentalz zal de technische en organisatorische maatregelen van tijd tot tijd aanpassen indien nodig voor deze doeleinden.

**9.4.3** IT Rentalz is alleen bevoegd om persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte ("EER") te verwerken indien aan alle wettelijke vereisten ter zake is voldaan.





- 9.4.4** IT Rentalz draagt zorg voor dat alleen haar medewerkers toegang hebben tot de gegevens die nodig zijn voor het bedrijfsproces. Dergelijke werknemers zijn gebonden aan schriftelijke geheimhoudingsverplichtingen.
- 9.4.5** IT Rentalz zal de Persoonsgegevens niet delen met derden, tenzij dit verplicht is op grond van dwingende regels, een bindend besluit van een overheidsinstantie of een bevel daartoe van een bevoegde rechter.
- 9.4.6** In het geval van een Data lek zal IT Rentalz de klant hiervan binnen 48 uur na kennisgeving op de hoogte stellen. IT Rentalz zal tegen redelijke kosten alle mogelijke maatregelen nemen om de impact van het Data lek te minimaliseren. Alle redelijke kosten zullen tegelijk tussen de partijen worden verdeeld, rekening houdend met hun respectieve aandeel in de oorzaak van de Data lek. De klant is de enige verantwoordelijke partij voor het informeren van de autoriteit en de betrokkenen. IT Rentalz zal de klant indien gevraagd redelijke bijstand verlenen met betrekking tot (de beoordeling en melding van) het Data lek.
- 9.4.7** De Afnemer geeft hierbij toestemming aan IT Rentalz om sub verwerkers in te schakelen bij de verwerking van Persoonsgegevens, met inachtneming van de geldende privacywetgeving. IT Rentalz zal de klant desgevraagd informeren over de ingeschakelde sub verwerkers. De klant heeft het recht om bezwaar te maken tegen elke door IT Rentalz voorgestelde of ingeschakelde sub verwerker. Indien de afnemer bezwaar maakt tegen de door IT Rentalz ingeschakelde derden, treden partijen in overleg om tot een redelijke oplossing te komen.
- 9.4.8** IT Rentalz draagt er in ieder geval zorg voor dat deze sub verwerkers schriftelijk dezelfde verplichtingen aanvaarden als hierin zijn overeengekomen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, onder meer met betrekking tot veiligheidsmaatregelen. IT Rentalz is en blijft verantwoordelijk voor de gegevensverwerking richting de klant.
- 9.4.9** Indien IT Rentalz een verzoek of bezwaar ontvangt van een betrokkene op grond van de artikelen 15 tot en met 21 AVG, zal IT Rentalz dit verzoek direct doorsturen naar de klant, die de reactie zal verzorgen. IT Rentalz zal de klant assisteren bij het nakomen van zijn verplichtingen op dit gebied.
- 9.4.10** De Klant heeft het recht om informatie op te vragen en te ontvangen over de verwerking van de persoonsgegevens door IT Rentalz, zoals redelijkerwijs voor monitoring- en nalevingsdoeleinden en om het uitvoeren van audits mogelijk te maken, uitgevoerd door een onafhankelijke EDP-auditor. De kosten van een dergelijke audit zijn voor rekening van de klant. IT Rentalz zal de Klant ook, in redelijke mate, assisteren bij het uitvoeren van data privacy impact assessments.
- 9.4.11** Elke partij is aansprakelijk voor zijn eigen verwerkingsactiviteiten, tenzij hierin anders is overeengekomen.
- 9.4.12** De aansprakelijkheid van IT Rentalz voor de afnemer geleden schade is beperkt tot opzet, grove schuld en/of bewuste roekeloosheid van IT Rentalz. De aansprakelijkheid van IT Rentalz is in ieder geval beperkt tot de vergoeding van directe schade en tot een maximumbedrag van de desbetreffende factuur behorende bij de bestelling, maar zal in geen geval meer bedragen dan een bedrag van € 25.000 (vijfentwintigduizend euro) per gebeurtenis, een reeks opeenvolgende gebeurtenissen telt als één gebeurtenis.
- 9.4.13** IT Rentalz is uitdrukkelijk niet aansprakelijk voor de schade die de klant lijdt als gevolg van een boete die hem is opgelegd door (een van) de autoriteiten. Dit geldt tenzij de (een deel van) de boete aan de afnemer is opgelegd in verband met opzet, grove schuld of bewuste roekeloosheid van IT Rentalz bij de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van voor dat deel aan IT Rentalz toegerekend en mits de klant alles in het werk heeft gesteld om de boete te voorkomen of te verminderen.
- 9.4.14** Tenzij nakoming door IT Rentalz en de hierin gestelde beperkingen langdurig onmogelijk blijft, is IT Rentalz in verband met de nakoming van haar verplichtingen alleen aansprakelijk indien de opdrachtgever IT Rentalz schriftelijk in gebreke stelt. Verleent IT Rentalz een redelijke termijn om de tekortkoming te verhelpen, en blijft IT Rentalz toerekenbaar haar verplichtingen niet nakomen, ook nadat deze termijn is verstreken, dan dient de tekortkoming zo volledig en zo gedetailleerd mogelijk omschreven te worden om IT Rentalz in de gelegenheid te stellen adequaat te reageren. Uitdrukkelijk uitgesloten is iedere aansprakelijkheid van IT Rentalz voor enige schade of claims veroorzaakt door omstandigheden buiten het zicht van IT Rentalz.



- 9.4.15** Elke vordering tot schadevergoeding van de klant tegen IT Rentalz die niet gespecificeerd en expliciet vermeld is, vervalt door het enkele verloop van twaalf (12) maanden na het ontstaan van de vordering. De klant vrijwaart IT Rentalz voor enigerlei schade of aanspraken veroorzaakt door de klant, inclusief aanspraken van betrokkenen. Deze vrijwaring omvat boetes die door de autoriteit aan IT Rentalz worden opgelegd en die zijn gebaseerd worden op het niet naleven van de gegevensbeschermingswetten.
- 9.4.16** IT Rentalz verwerkt de persoonsgegevens zo lang als nodig is voor de hierboven aangegeven doeleinden, of langer om te voldoen aan haar wettelijke verplichtingen zoals (wettelijke) bewaartermijnen (en voor die termijn). IT Rentalz zal na beëindiging van de overeenkomst of het verstrijken van een toepasselijke bewaartermijn, persoonsgegevens (inclusief kopieën daarvan) vernietigen.
- 9.4.17** Indien de afnemer persoonsgegevens zou ontvangen van IT Rentalz, bijvoorbeeld van haar bestuurders of medewerkers, zal de afnemer alle toepasselijke privacywetten naleven en zullen partijen indien nodig nadere afspraken maken.

## 10. BELASTINGEN EN HEFFINGEN

**10.1** - IT Rentalz kan en de klant zal alle toepasselijke belastingen betalen die van toepassing zijn op belastingen (zoals, maar niet beperkt tot, nationale of lokale verkoop-, gebruik-, milieu-, omzetbelasting of kopieerheffingen) die IT Rentalz wettelijk verplicht is deze in rekening te brengen. De klant zal IT Rentalz alle formulieren, documenten of certificeringen bezorgen die IT Rentalz nodig heeft om te voldoen aan haar verplichtingen inzake informatierapportages of belasting.

**10.2** - Tenzij anders overeengekomen, is de klant verantwoordelijk voor alle toepasselijke invoer- en/of douane- of soortgelijke rechten.

## 11. VERTROUWELIJKHEID, GEEN VERZOEK

**11.1**- De klant draagt de zorg voor alle door IT Rentalz verstrekte vertrouwelijke informatie (zoals financiële informatie, business development plannen en voorraad feeds) vertrouwelijk blijft. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van IT Rentalz zal de klant de vertrouwelijke informatie niet delen met derden. Indien de Klant op grond van de wet, een gerechtelijk bevel of overheidsinstantie verplicht is vertrouwelijke informatie van IT Rentalz te delen, zal de klant IT Rentalz onmiddellijk op de hoogte stellen van een dergelijke verplichting. De geheimhoudingsplicht geldt ook voor de medewerkers en/of onderaannemers van de klant.

**11.2** - Gedurende de looptijd van de overeenkomst en/of zakelijke relatie tussen IT Rentalz en de afnemer, en voor een periode van één (1) jaar daarna, zal de afnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van IT Rentalz geen contracten in dienst nemen, contracteren of anderszins aangaan met het personeel van IT Rentalz, al dan niet via derden.

**11.3** - De klant erkent dat een schadevergoeding mogelijk geen afdoende remedie is voor een inbreuk op dit artikel en dat IT Rentalz recht heeft op een vergoeding, inclusief voorlopige voorziening en specifieke prestatie, als remedie voor een dergelijke inbreuk.

## 12. SCHEIDBAARHEID

**1.21** - Indien IT Rentalz tekortschiet in het nakomen van enige verplichting van de klant, of het bestaande recht of rechtsmiddel, houdt dit geen afstand van die verplichting, dat recht of rechtsmiddel in.

**12.2** - Indien enige bepaling in deze voorwaarden of in enige overeenkomst tussen partijen in strijd is met de wet, laat dit de overige artikelen onverlet. Partijen zullen de nietige artikelen vervangen door bepalingen die het aanvankelijk beoogde doel zo dicht mogelijk benaderen.

**12.3**- Indien deze algemene voorwaarden tekort schiet, gaat eerst de algemene voorwaarden van onze hoofdvestiging Q-Products B.V. van kracht en daarna de wet.





### 13. GESCHILLEN

**13.1** - Op overeenkomsten tussen de ondernemer en de consument waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Ook indien de consument woonachtig is in het buitenland.

### 14. IDENTITEIT VAN DE ORGANISATIE.

Q Products B.V.

Handelsnaam: IT Rentalz

Vestigingsadres: Aan de Fremme 60 B - 6269BE Margraten, Nederland

Bezoekadres: Aan de Fremme 60 B - 6269BE Margraten, Nederland

Telefoonnummer en tijdstip(pen) waarop de ondernemer telefonisch te bereiken is: +31 (0)43 458 4231 tijdens kantooruren

E-mailadres: [info@spicydeals.eu](mailto:info@spicydeals.eu)

KvK-nummer: 32133899

Btw-identificatienummer: NL819243267B01